



Rapporti scuola-famiglia:

- art.01** per il benessere del bambino è importante rispettare gli orari; l'orario di ingresso al mattino è dalle ore 8:00 alle ore 8:50; la prima uscita è permessa tra le 13:00 e le 13:30; il pomeriggio l'uscita è dalle 15:30 alle 16:00.
- art.02** In caso di ritardo non è possibile accedere alla struttura; l'ingresso tra le 8:50 e le 11:00 è consentito solo per impegni programmati (logopedia, psicomotricità, terapia occupazionale) e se concordato anticipatamente con l'insegnante per permettere al personale di organizzare l'accoglienza dell'alunno;
- art.03** l'uscita al di fuori dell'orario scolastico non è consentita; per eventuali necessità si può usufruire della prima uscita (13,00-13,30);
- art.04** il genitore che accompagna il bambino fino alla porta di ingresso deve accertarsi che il proprio figlio sia stato preso in consegna;
- art.05** quando in uscita il bambino viene consegnato al genitore questi ne ha la responsabilità totale; per ragioni di sicurezza non potranno soffermarsi negli spazi della scuola;
- art.06** i genitori impossibilitati a ritirare il proprio figlio personalmente dovranno aver precedentemente caricato nell'area personale del sito il modulo di delega firmata da entrambi i genitori con allegata fotocopia del documento d'identità del delegato (massimo tre persone). Nel caso si voglia produrre una delega temporanea valida per un solo giorno, si richiede la compilazione dello stesso modulo con le stesse modalità ma con un solo nominativo e l'invio al cellulare delle insegnanti del modulo e di copia del documento di identità del delegato (327 893 4246);
- art.07** i bambini non verranno consegnati a minori;
- art.08** ai genitori è vietato l'accesso all'interno della scuola, fanno eccezione alcune situazioni specifiche per le quali perverrà una richiesta da parte del personale; in questo caso per accedere alla struttura sarà obbligatorio indossare la mascherina FFP2 ed essere muniti di green pass;
- art.09** è obbligatorio l'uso della mascherina in tutti gli spazi scolastici, quindi anche in giardino, ed è necessario evitare gli assembramenti;
- art.10** è vietato passare per il cancello grande; è obbligatorio chiudere sempre il cancello piccolo;



- art.11** gli appuntamenti per i colloqui individuali (che si svolgeranno in orario scolastico), le assemblee e le intersezioni verranno proposti in piattaforma web;
- art.12** il dormitorio per i bambini di 3 anni è attivo dall'inizio di ottobre alla fine di maggio;
- art.13** le insegnanti non potranno rispondere al telefono dalle ore 8:50 alle ore 13:00;
- art.14** per i compleanni dei bambini sarà la scuola ad occuparsi del festeggiamento;
- art.15** per ragioni di sicurezza non sono consentiti orecchini, pendenti, collane, anelli, bracciali, orologi e qualunque altra cosa possa risultare un pericolo per il bambino e per gli altri bambini. In caso di smarrimento si declina ogni responsabilità;
- art.16** Possono iscriversi alla scuola dell'infanzia i bambini che compiono tre anni entro il 30 aprile 2023 (con precedenza a chi compie tre anni entro il 31 dicembre 2022, salvo motivazioni di ricongiungimento familiare);
- art.17** in caso di richieste di iscrizione superiori ai posti disponibili, i criteri di valutazione delle domande saranno i seguenti: bambini con fratelli o sorelle già iscritti alla scuola dell'infanzia, bambino con familiari che erano iscritti negli anni precedenti, bambini residenti nella parrocchia, bambini residenti nel comune di Treviso;
- art.18** la quota di iscrizione, in caso di rinuncia alla frequenza, non viene mai restituita in quanto destinata ad affrontare le spese di procedura;
- art.19** in caso di ritiro dell'alunno dalla scuola i genitori sono tenuti a darne comunicazione scritta e verrà saldato l'intera quota parte relativa al mese di ritiro e il 70% della quota parte relativa al mese successivo a quello del ritiro. Se il ritiro avviene successivamente all'inizio del mese di aprile il genitore dovrà saldare l'intera annualità;
- art.20** il contributo per la frequenza richiesto alle famiglie è calcolato preventivamente ed è annuale; il saldo viene dilazionato in 10 rate mensili della stessa entità per ogni mese (per a.s. 2022-2023 sono 10 quote da € 212.00) il saldo della quota parte verrà effettuato tramite prelievo con modalità "Sepa Direct Debit Core" (SDD Core) entro i primi giorni del mese; qualora il prelievo non fosse possibile il Consiglio Direttivo si riserva di prendere provvedimenti relativi alla frequenza dell'alunno;



- art.21** la quota di iscrizione e il contributo di frequenza vengono stabilite di anno in anno dal consiglio direttivo; le quote possono variare in base allo stato contributivo di stato/regione/comune pertanto l'importo comunicato in fase di iscrizione potrebbe subire delle variazioni nel corso dell'anno fino ad un massimo del 20%;
- art.22** in caso di sospensione dell'attività scolastica (scuola chiusa) per cause non dipendenti dalla scuola ma imposte dalle autorità competenti, la famiglia è tenuta a versare il 30% della quota parte relativa al periodo di sospensione.

Norme igienico sanitarie:

- art.23** la frequenza a scuola del bambino è subordinata all'adempimento degli obblighi vaccinali di legge come previsto dalle norme sulla obbligatorietà dei vaccini;
- art.24** in caso di assenza il genitore è tenuto a informare la scuola fin dal primo giorno;
- art.25** al fine della riammissione in seguito ad assenza per motivi di salute, assenza per motivi non di salute o ad allontanamento, è necessario compilare il form di autocertificazione nell'area personale del nostro sito. È importante caricarlo prima dell'arrivo a scuola per dare al personale in accettazione il tempo di verificarne il caricamento;
- art.26** nel caso di malattia che superi i 25 giorni consecutivi, su richiesta del genitore e con presentazione dei certificati medici del caso, il Consiglio Direttivo potrà applicare una riduzione sul contributo previsto (di norma le riduzioni vengono applicate a partire dall'ultima quota parte prevista per l'annualità);
- art.27** nel caso di comparsa di sintomatologie legate ad una possibile infezione da covid-19 (febbre, difficoltà respiratorie, perdita del gusto e /o dell'olfatto, mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, vomito, diarrea...) nel bambino o in uno dei suoi familiari e conviventi si raccomanda di evitare di accedere al servizio e consultare il proprio medico curante;
- art.28** nel caso di insorgenza di febbre o altra sintomatologia, la famiglia verrà prontamente avvisata; in attesa dell'arrivo tempestivo del familiare, il bambino verrà separato dal gruppo classe. La riammissione scolastica non sarà possibile il giorno successivo all'evento, per consentire un adeguato monitoraggio;



- art.29** se si presentano casi di pediculosi verrete prontamente avvisati; l'ingresso a scuola i giorni successivi sarà poi subordinato alla compilazione del report relativo disponibile nell'area riservata del sito, per tutto il periodo necessario. È importante farlo prima dell'arrivo a scuola per dare al personale in accoglienza il tempo di verificarne il caricamento;
- art.30** le insegnanti non possono assolutamente somministrare farmaci ai bambini a meno che non si tratti di salva-vita con relativa liberatoria del pediatra nel qual caso, comunque, verrà effettuata la chiamata guidata al 118;
- art.31** i genitori sono diffidati dall'introdurre nel sacchetto del figlio qualsiasi tipo di cibo, bevanda o farmaco per evitare il rischio che bambini allergici possano consumarli;
- art.32** ogni venerdì il genitore è tenuto a portare a casa tutto il corredo del proprio figlio, anche se quest'ultimo è rimasto assente, per una corretta igienizzazione;
- art.33** il menù che la scuola segue è strutturato su base settimanale e il ricettario viene approvato dall'azienda sanitaria locale ogni anno;
- art.34** per i bambini con specifiche esigenze alimentari, ad esempio allergie o intolleranze, che quindi abbisognano di un menù differente rispetto a quello che la scuola ha concordato con l'azienda sanitaria locale, i genitori sono tenuti a far pervenire un certificato medico che ne attesti le specificità.

Treviso, gennaio 2022

il presidente
don Paolo Pigozzo



PARR. S.TA MARIA AUSILIATRICE
SCUOLA DELL'INFANZIA
"fra' Claudio"

Via Venier, 22 - 31100 TREVISO
P.IVA 01969280260 - C.F. 94000740269